



2018/04

Urząd Miasta Szczecin
Biuro Dialogu Obywatelskiego
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. + 48 91 42 45 105
bdo@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl



BDO-16

BIURO DIALOGU OBYWATELSKIEGO
URZĄD MIASTA SZCZECIN
Pl. Armii Krajowej 1
70-456 Szczecin

WNIOSEK O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO W RAMACH INICJATYWY LOKALNEJ

I. NAZWA I OPIS ZADANIA:

Zajęcia sportowe, ogólnorozwojowe w oparciu o zajęcia z piłki nożnej halowej dla uczniów Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej w Szczecinie.

Obszar wnioskowanych działań, którego dotyczy wniosek (należy postawić X przy właściwym zadaniu). W przypadku, gdy zadanie dotyczy kilku obszarów, proszę wskazać tylko jeden, uznany za główny:

Obszar wnioskowanych działań	Postaw znak X
Działalność charytatywna	
Działalność w obszarze promocji i organizacji wolontariatu	
Działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego	
Działalność w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	
Działalność na rzecz podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej	
Działalność w obszarze nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania	X
Działalność w sferze turystyki i krajoznawstwa	
Działalność w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego	
Działalność na rzecz porządku i bezpieczeństwa publicznego	
Działalność w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej	
Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnej	
Rewitalizacja	

1. Nazwa i opis zadania:

Zajęcia sportowe, ogólnorozwojowe w oparciu o zajęcia z piłki nożnej halowej dla uczniów Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej w Szczecinie.

2. Termin realizacji zadania:

12 tygodni Wrzesień 2018 – grudzień 2018

3. Miejsce wykonywania zadania:

Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna

4. Celowość zadania z punktu widzenia społeczności lokalnej (uzasadnienie przydatności):

Według przeprowadzonych badań uczniowie OSM pod kątem wydolnościowym są poniżej dolnej granicy. Do tego wielogodzinne ćwiczenie gry na instrumentach przyczynia się do powstawania wad postawy. W tym celu konieczne jest objęcie dzieci ogólnorozwojowym programem sportowym. Takim programem są zajęcia z piłki nożnej w oparciu o Brazylijskie Szkoły Piłkarskie oraz innych gier zespołowych, które poprzez zabawę rozwijają kondycję dzieci, wzmacniają mięśnie, co prowadzi do korekty postawy. Zajęcia sportowe pomogą też odciążać świetlice.

Obecnie szkoła posiada dwie świetlice o powierzchni około 60m² każda. Świetlice podzielone są na dzieci starsze oraz dzieci młodsze. Praca w świetlicach jest utrudniona, dzieci nie mają możliwości skupienia się i odrabiania lekcji, ani odpoczynku. W drugim semestrze sytuacja w świetlicach poprawia się głównie dlatego iż dzieci mogą korzystać ze szkolnego placu zabaw. W semestrze zimowym tej możliwości ze względu na pogodę nie ma.

Siedząc w ogromnym hałasie są negatywnie stymulowane przez resztę dnia. Ze względu na to iż OSM jest szkołą muzyczną dzieci po skończonych zajęciach ogólnokształcących muszą czekać na zajęcia z instrumentu, które odbywają się po np. 3 godzinach lekcyjnych.

Dodatkowe zajęcia pomogłyby dzieciom nie tylko pod kątem poprawy postawy oraz sprawności fizycznej, ale także pomogłyby rozładować świetlice, tym samym warunki w jakich przebywają dzieci uległyby poprawie.

Uczniowie Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej są mocno przeciążeni, po powrocie do domu dzieci muszą nie tylko odrabiać lekcje, ale i ćwiczyć grę na instrumentach. Oznacza to, iż dzieci nie mają czasu na zajęcia dodatkowe południowe. Efektywne wykorzystanie czasu w świetlicy wydaje się jedyną możliwością na udział dzieci w zajęciach dodatkowych.

Szkoła posiada jedną dużą salę gimnastyczną z możliwością przedzielenia jej na pół, małą salę gimnastyczną oraz salę do ćwiczeń fizycznych na 1 piętrze.

Sala gimnastyczna będzie remontowana od stycznia 2019r (szacowany czas).

Zajęcia będą prowadzone jako zajęcia dodatkowe, nieobowiązkowe.

5. Wstępny harmonogram planowanych działań z podaniem terminów:

Lp.	Nazwa działania	Rozpoczęcie (miesiąc)	Zakończenie (miesiąc)
1	Ogólnorozwojowe zajęcia sportowe dla uczniów OSM	09.2018	12.2018

6. Zakładane rezultaty realizacji zadania:

1. Poprawa kondycji uczniów, wzmocnienie mięśni, korekta postawy.
2. Zajęcie dzieci konkretnymi zajęciami w czasie, kiedy dzieci przebywają w świetlicy
3. Odpoczynek przez ruch
4. Odszkodzenie od obowiązków
5. Zabawa i relaks
6. Rozładownie przepełnionych świetlic.
7. Poprawa pracy i warunków w świetlicach,
8. Ograniczenie hałasu w świetlicach, poprawa higieny pracy
9. Rozwijanie zainteresowań
10. Nauka pracy i gry zespołowej
11. Odkrywanie talentów
12. Rozwijanie więzi społecznych
13. Umożliwienie uczniom OSM udziału w zajęciach dodatkowych

7. Opis dotychczas wykonanych prac w ramach zadania (stan przygotowania zadania):

Zadanie nie wymaga prac wstępnych. Zajęcia będą odbywać się w sali gimnastycznej w szkole lub w Sali do ćwiczeń fizycznych (w zależności, która będzie wolna)

Przeprowadzono rezeźnienie rynkowe pod kątem programów takich zajęć, adresowanych grup wiekowych jak i cen.

Zajęcia odbywałyby się dla chętnych dzieci 4 grupach wiekowych:

Klasy pierwsze - drugie,

Klasy trzecie - czwarte

Klasy piąte - szóste

Klasy siódme - ósme

Zajęcia dla każdej grupy odbywałyby się raz w tygodniu.

Koszt pojedynczych 1 godzinnych zajęć to 600zł brutto.

W celu przeprowadzenia zajęć szkoła udostępniłaby swoją salę gimnastyczną, wkładem własnym będzie koszt sali który na wolnym rynku kształtuje się na poziomie 120 zł. Brutto. Oraz praca społeczna rodziców, organizatorów, wolontariuszy.

Zakończeniem bloku zajęć będzie turniej piłkarski. Przygotowany w szkole.

Koncepcja przedyskutowana/zaaprobowana przez społeczność, dla której będzie realizowana (np. protokoły z odbytych spotkań z mieszkańcami, informacje umieszczone na portalach społecznościowych)

Od wielu lat na spotkaniach z Rady Rodziców dyskutowana jest potrzeba organizacji dodatkowych zajęć dla dzieci ze względu na wady postawy, a także na słabą wydolność naszych dzieci.

Dnia 13.07.2018 koncepcja zajęć została przedyskutowana w grupie rodziców należących do Rady Rodziców i do Stowarzyszenia działającego przy szkole – Przyjaciele OSM. Z rozmowy został spisany protokół i jest on dołączony do niniejszego wniosku. Dyskusja miała miejsce w grupie dyskusyjnej na facebooku.

Uzyskane zgody na przeprowadzenie zadania

Zgodę Rady Rodziców oraz zgodę Grupy Inicjatywnej, Stowarzyszenia „Przyjaciele OSM” uzyskano. Pod projektem zebrano podpisy rodziców.

8. Szacunkowa liczba odbiorców, którym służyć będzie inicjatywa lokalna:

Klasy 1- 8 czyli w sumie ponad 500 dzieci

9. Trwałość efektów realizacji projektu:

Koncepcja kontynuowania działań

W kolejnych latach zajęcia będą kontynuowane. Jako Stowarzyszenie lub Grupa będziemy wnioskować o pozyskanie środków na ten cel.

Koncepcja przedyskutowana/zaaprobowana przez społeczność, dla której będzie realizowana

Koncepcja zajęć została zaakceptowana, przedyskutowana na grupie facebooka (grupa 11 osób) oraz na spotkaniu Stowarzyszenia.

Uzyskane zgody na kontynuowanie działań

Zgodę Rady Rodziców oraz zgodę Grupy Inicjatywnej, Stowarzyszenia „Przyjaciele OSM” uzyskano. Pod projektem zebrano podpisy rodziców.

Zabezpieczenie finansowania na kontynuowanie działań

Rada rodziców ani szkoła nie posiadają środków na sfinansowanie zajęć będziemy wnioskować o kolejne środki. Będzie to też uzależnione od remontu Sali gimnastycznej, ewentualnie od możliwości udostępnienia sali przez Pałac Młodzieży.

II. KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA

1. Całkowity koszt zadania 60 360,00 zł w tym:

a) wydatki po stronie wnioskodawcy – udostępnienie sali gimnastycznej

5760,00zł

b) wydatki po stronie budżetu Miasta

28 800,00 zł

c) rzeczy konieczne do wykonania zadania, do przekazania przez Miasto wnioskodawcy na podstawie umowy użyczenia (jeśli są planowane, należy opisać jakie, na jak długo etc.)

brak

d) przewidywane koszty eksploatacji rezultatu Inicjatywy lokalnej, ponoszone przez Miasto po jej zrealizowaniu w terminie 12 miesięcy:

brak

2. Kosztorys ze względu na rodzaj wkładu:

Lp.	Rodzaj wkładu	Wartość wkładu	Udział procentowy
-----	---------------	----------------	-------------------

	2460,00			
5.	Telefony, rozeznanie rynku, Internet 11 osób 2460,00	16	1h	15,00
4.	Spotkanie z obecną dyrekcją 2 osoby 60,00	2	1h	15,00
5.	Przygotowanie wniosków 11 osób 2460,00	16	1h	15,00
6.	Przygotowanie plakatów, reklamy, ogłoszeń 11 osób 3960,00	24	1h	15,00
7.	Zebranie podpisów 11 osób 1320,00	8	1h	15,00
8.	Reklama w szkole, dyskusja z uczniami (11 osób) 330,00	2	1h	15,00
9.	Publikacja na grupie fb 120,00	8	1h	15,00
10.	Spotkania organizacyjne w grupie rodziców 200 osób 6000,00	2	1h	15,00
11.	Koordinacja zajęć 11 wolontariuszy 660,00	4	1h	15,00
12.	Omówienie wniosków, kolejnego cyklu zajęć, sprawdzenie wyznaczonych celów, ankieta wśród uczniów, wnioski z ankiety 11 wolontariuszy 660,00	4	1h	15,00
RAZEM				25 800,00

d) zaangażowanie środków budżetowych Miasta:

Lp.	Rodzaj wydatku	Wkład finansowy Miasta (w zł)	Planowany sposób wydatkowania*
1.	Przeprowadzenie zajęć sportowych	28 800,00	W oparciu o fakturę usługodawcy
RAZEM			28 800,00

*proszę wpisać: umowa sprzedaży, umowa zlecenia etc.

e) zaangażowanie rzeczowe Miasta:

Lp.	Rodzaj zaangażowania/wydatku	Ilość jednostek	Rodzaj miary	Koszt jednostkowy
1.	BRAK			
RAZEM				0,00

III. INFORMACJE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY (proszę zaznaczyć właściwe pole):

1. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY:

Mieszkańcy Miasta bezpośrednio	TAK / NIE
Mieszkańcy Miasta za pośrednictwem organizacji	TAK / NIE

2. FORMA PRAWNA:

stowarzyszenie		TAK / NIE
fundacja		TAK / NIE
podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie		TAK / NIE jeśli tak, należy zakreślić jeden z poniższych podmiotów:
osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego	stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego	spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25.06.2010r. o sporcie, które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników

3. DANE SZCZEGÓŁOWE WNIOSKODAWCY:

Mieszkańcy Miasta bezpośrednio	jeśli tak, należy dołączyć listę zawierającą: imiona, nazwiska, adresy zamieszkania, numery PESEL, własnoręczne podpisy każdego z członków tworzących grupę inicjatywną - wnioskodawcę
Mieszkańcy Miasta za pośrednictwem organizacji	jeśli tak, należy wypełnić poniższe pola:
pełna nazwa:	
numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze/ewidencji (należy wskazać w jakim):	
numer NIP i REGON:	
adres siedziby:	
telefon, e-mail:	
nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisania umowy o realizację zadania publicznego w ramach Inicjatywy lokalnej:	Dominika Jackowski
nazwiska i imiona osób upoważnionych do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku oraz nr telefonu kontaktowego, adres e-mail:	Dominika Jackowski

Zgody i oświadczenia:

<p>1) Wyrażam zgodę na udostępnienie mojego imienia i nazwiska jako przedstawiciela wnioskodawcy w ramach Inicjatywy lokalnej w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin.*</p> <p>Dominika Jackowski (własnoręczny podpis wnioskodawcy)</p>
<p>1) Wyrażam zgodę na udostępnienie mojego imienia i nazwiska jako przedstawiciela wnioskodawcy w ramach Inicjatywy lokalnej w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin.*</p> <p>Joanna Szala (własnoręczny podpis wnioskodawcy)</p>
<p>2) Oświadczamy, że wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.</p>
<p>3) Oświadczamy, że środki przeznaczone na wkład własny nie pochodzą z budżetu Gminy Miasta Szczecin.</p>
<p>4) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z poniższą informacją:</p>
<p>a) Administratorem danych osobowych jest Gmina Miasto Szczecin – Urząd Miasta Szczecin, Pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, tel. 91 424 50 00, bip.um.szczecin.pl.</p> <p>b) Inspektor ochrony danych w Gminie Miasto Szczecin, dane kontaktowe: e-mail: iod@um.szczecin.pl, tel. 914245702.</p> <p>c) Dane osobowe zbierane i przetwarzane są w celu weryfikacji poprawności danych dotyczących przeprowadzenia Inicjatywy lokalnej.</p> <p>d) Dane osobowe nie zostaną przekazane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.</p> <p>e) Dane będą przetwarzane w zbiorze wniosków składanych w ramach Inicjatywy lokalnej.</p> <p>f) Właściciel danych osobowych ma prawo dostępu do swoich danych w siedzibie Urzędu Miasta Szczecin, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.</p> <p>g) Właściciel danych osobowych ma prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.</p> <p>h) Wyrażenie zgody, o której mowa w ww. pkt. 1), jest dobrowolne.</p> <p>i) Administrator danych nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.</p> <p>j) Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.01.2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.</p>
<p>Dominika Jackowski</p> <p>Joanna Szala</p> <p>.....</p> <p>(własnoręczne podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)</p>

Załączniki:

1. Statut organizacji (jeśli dotyczy).

2. Oświadczenia każdego z członków grupy inicjatywnej potwierdzające zaangażowanie w realizację zadania publicznego w ramach Inicjatywy lokalnej, zawierające imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer PESEL i czytelny podpis (jeśli dotyczy).

3. Oświadczenia wszystkich osób z ramienia wnioskodawcy, potwierdzające zaangażowanie w realizację zadania publicznego w ramach Inicjatywy lokalnej, zawierające imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer PESEL i czytelny podpis.